

Aarhus, den 22. juni 2017

Referat af møde 4-2017 i Parkkollegiernes samarbejdsudvalg

Afholdt: Tirsdag den 20. juni 2017, kl. 15.00

Sted: Kollegiernes kontor, Carl Holst-Knudsens Vej 8, 8000 Aarhus C

Til stede: Jakob Wadsager (Formand, KR), Sofie Tram Pedersen (Velkommen-i-Parken-ansvarlig, KR), Bent Müller (Formand for Parkkollegierne A/S), Jørgen Lang (bestyrelsesmedlem for Parkkollegierne A/S), Erik Pagaard Nielsen (Direktør for Parkkollegierne A/S) og Anette Andersen (daglig leder ved Parkkollegierne A/S)

Endvidere
deltog Henrik Dalgaard (ref.)

Der forelå indkaldelse af 12. juni 2017.

REFERAT:

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Referat

Det med dagsordenen udsendte referat af møde 3-2017 var udsendt den 22. maj 2017 og blev godkendt.

3. Orientering fra ledelsen og Kollegianerrådet

3.1 Orientering om status på renovering

Den daglige leder orienterede om status. Der manglede aktuelt at blive omflyttet syv alumner i forbindelse med renoveringen af Kollegium 1, og man forventede ca. 20 opsigelser inden for de næste 14 dage. Når de syv var placeret, ville man genåbne den almindelige venteliste.

Hvad angik licitationen i forbindelse med renoveringen af Kollegium 1, er man pt. i dialog med det team, der har givet bedste tilbud. Dette forventes at være på plads inden udgangen af juni. Direktøren tilføjede, at der herefter vil være en periode med at få kontrakterne på plads, og herefter følger en nærmere dialog med teamet og alumnerne om de elementer, hvor der kan træffes valg, f.eks. køkkener, inventar osv.

Jørgen Lang tilføjede, at det var vigtigt at tage en dialog med hensyn til information til naboerne før og under renoveringen. Den daglige leder bemærkede, at hun og Kollegianerrådets formand havde et ugentligt møde om diverse emner, herunder tacklingen af informationsopgaven.

Det blev drøftet at afholde en event i forbindelse med afslutningen af renoveringen i sommeren 2018. KR har foreslået, at dette skulle være en event, som bestyrelsen skulle stå for at arrangere – med servering af pølser og øl og overlevering af en gave til de ”nye” gange.

Det blev drøftet, at markedsføring og information undervejs i renoveringen skulle ske på en række platforme, herunder Facebook med fotografier m.v., sedler, Instagram mv. Den daglige leder informerede endvidere om, at man har bedt C. F. Møller fremstille nogle informative plancher med renderinger, som tænkes ophængt i Eforen, på kontoret og medtages til møder o.lign.

3.2 Øvrig orientering

Den daglige leder orienterede om, at Parkkollegiernes sommeråbningstider var sendt ud. Sommeråbningstiderne var mandag til torsdag fra kl. 10-12, mens fredag var en telefonåbningstid fra 10-12. Sommeråbningstiderne var gældende fra primo juli til ultimo august.

Den daglige leder orienterede desuden om, at den nye bestyrelsessammensætning nu var ændret på Parkkollegiernes hjemmeside.

Det blev drøftet at arbejde på en drejebog i forhold til renoveringen. Der var enighed om, at en sådan drejebog skulle indeholde gode såvel som dårlige elementer og stort som småt til brug for fremtidigt erfaringsgrundlag.

Jacob Wadsager orienterede om det daglige arbejde, som aktuelt handlede meget om den kommende Skt. Hans-fest, hvor man havde udvidet samarbejdet med Studentarhuset med særligt henblik på markedsføring af arrangementet. Man havde peppet arrangementet lidt op med en DJ og havde en taler på programmet, som Henrik Dahlin fra Kollegianerrådet havde lavet en aftale med.

Jacob Wadsager har desuden samarbejdet meget med KIF-butikken på kollegierne, idet han har erfaret, at der er visse udfordringer med økonomien og administrationen i KIF. Man havde overvejet situationen og havde tænkt den tanke, at Kollegianerrådet eventuelt kunne supportere med økonomistyringen. Dog ville man ikke røre ved det, før kreditorerne er betalt. Formanden pointerede, at han var glad for at Kollegianerrådet holdt øje med det. KIF's image falder i sidste instans tilbage på Parkkollegiernes image. Derfor var det vigtigt, at Kollegianerrådet skulle rapportere til den daglige leder. Den daglige leder orienterede i samme forbindelse om, at man fra Parkkollegierne havde sendt rykkere til KIF for huslejen.

4. Eventuelt

Jacob Wadsager orienterede om, at Kollegianerrådet havde udarbejdet et udkast til et notat om evalueringskriterier. Det blev drøftet, hvad der i den forbindelse kunne være relevant at have med. Formanden bemærkede, at bestyrelsens udgangspunkt, som tidligere drøftet, er at vi laver dette forsøg med Kollegium 1 først, samt at man nødig vil låse sig fast på nogle bestemte kriterier. Et af kriterierne er for bestyrelsen efterspørgsel. Det blev drøftet, at der ville gå en rum tid, før dette ville vise sig. Der var enighed om, at Jacob Wadsager skulle sende listen til bestyrelsen via Parkkollegiernes kontor med henblik på løbende forbedring og opdatering. Jørgen Lang tilføjede, at man kunne lade dette indgå i forberedelserne til en drejebog. Der var afslutningsvis enighed om, at evalueringskriterier skulle være fast punkt på dagsorden i en tid fremover.

5. Næste møde

Næste møde blev aftalt til **torsdag den 28. september, kl. 15.00.**

Referatet er udsendt den 22. juni 2017.